



# ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ INSTITUTE OF PROFESSIONAL EDUCATION

119334, г. Москва, ул. Вавилова, д. 5 корп. 3, Тел.: (495) 120-79-01

Общество с ограниченной ответственностью «Институт профессионального образования»  
Р/с 40702810238000121279 в ПАО СБЕРБАНК, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225

ИНН 7725323890 КПП 772501001 ОКАТО 452965561000 ОКПО 65187765 ОКВЭД 70.22 ОГРН 1167746676910



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

М.И. Бородина

«30» декабря 2016 г.

## ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

профессиональной переподготовки

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1 Цель реализации программы

Формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области управления проектами.

## 1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

а) Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе «Управление проектами», включает:

Формирование у слушателей профессиональных компетенций в соответствии с требованиями по программе подготовки менеджеров, управляющих проектами на производстве. Обеспечивает профессиональную подготовку менеджеров, обладающих современными знаниями и способных осуществлять высокоэффективную деятельность в области создания и функционирования конкурентоспособных организаций.

б) Объектами профессиональной деятельности выпускника по профилю подготовки «Управление проектами» являются:

– организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;

– органы государственного и муниципального управления;

– структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

в) Выпускник должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ДОП ПП:

– организационно-управленческая деятельность:

– участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);

– участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

– планирование деятельности организации и подразделений;

– формирование организационной и управленческой структуры организаций;

– организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

– разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

– контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

– мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.

– информационно-аналитическая деятельность:

– сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

– построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

– создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

– оценка эффективности проектов;

– подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности

– оценка эффективности управленческих решений;

– предпринимательская деятельность:

– разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;

– организация предпринимательской деятельности.

### 1.3. Требования к результатам освоения программы

#### общекультурные компетенции

Индекс	Содержание
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**профессиональные компетенции:**

<b>Индекс</b>	<b>Содержание</b>
ПК-2	способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
ПК-8	способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений
ПК-9	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-10	способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию
ПК-11	способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала
ПК-12	способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании
ПК-13	способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию
ПК-14	владение современными технологиями управления персоналом
ПК-18	владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ПК-19	способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций
ПК-20	владение методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения
ПК-21	готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций
ПК-22	знание современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению
ПК-23	знание современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности
ПК-25	способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса
ПК-26	умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели
ПК-30	умение моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов
ПК-31	умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте
ПК-34	способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных

	условиях инвестирования и финансирования
ПК-35	способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-36	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности
ПК-37	умение ставить цели и задачи создания/развития службы маркетинга и реализовывать их с использованием маркетинговых технологий и инструментов
ПК-38	обладание навыками организации и проведения качественных и количественных маркетинговых исследований, подготовки аналитических отчетов о состоянии и динамике развития рынков товаров и услуг
ПК-39	умение использовать в маркетинговом планировании технологии сегментирования рынка, позиционирования продуктов и компаний с оценкой конкурентоспособности/бенчмаркингом продуктов и конкурентов
ПК-40	способность участвовать в разработке, позиционировании и запуске новых продуктов на рынок на основе технологий управления продуктом и ассортиментом
ПК-41	обладание навыками организации, планирования и оценки результатов рекламы, PR, стимулирования продаж, прямого маркетинга, персональных продаж

#### **1.4 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы**

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу «Управление проектами».

Уровень подготовки: высшее образование, среднее профессиональное образование или обучение в учреждениях ВПО и СПО.

#### **1.5 Трудоемкость обучения**

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – **512 и 1024 академических часа**, включая все виды учебной работы слушателя.

#### **1.6 Форма обучения**

Форма обучения – заочная с применением дистанционных технологий.

#### **1.7 Режим занятий**

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более **8 академических часов** в день.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план

№	Дисциплина	Форма итогового контроля
1	МЕНЕДЖМЕНТ. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА	Тест/оценка
2	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ	Тест/оценка
3	ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ	Тест/оценка
4	МАРКЕТИНГ	Тест/оценка
5	БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ	Тест/оценка
6	БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ	Тест/оценка
7	ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ	Тест/оценка
8	УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ	Тест/оценка
9	БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ	Тест/оценка
10	УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ	Тест/оценка
11	ИТОГОВАЯ РАБОТА	ВКР

### 2.2. Дисциплинарное содержание программы

№	Дисциплина	Форма итогового контроля
1	<b>МЕНЕДЖМЕНТ. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА</b>	Тест/оценка
	Сущность и содержание понятия «менеджмент»	
	Эволюция менеджмента как науки	
	Функции и методы менеджмента	
	Модели менеджмента и их характеристика	
2	<b>СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ</b>	Тест/оценка
	Общая характеристика стратегического менеджмента	
	Миссия и цели организации	
	Стратегическая единица бизнеса и портфель предприятия	
	Выполнение стратегии	
	Проблемы проведения стратегических изменений и конфликты в организации	
3	<b>ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ</b>	Тест/оценка
	Психология управления как учебная дисциплина. Понятие и измерение личности	
	Восприятие и принятие решений	
	Социальное влияние	
	Групповая динамика	
	Мотивация и мотивирование	
	Психология лидерства	
	Психологические теории организации. Управление и культура	
4	<b>МАРКЕТИНГ</b>	Тест/оценка
	Основные понятия маркетинга	
	Анализ внешней среды	
	Исследования рынка с целью принятия маркетинговых решений	
	Поведение потребителей	
	Товар в системе маркетинга	
	Сегментирование, выбор целевого рынка и позиционирование товара	
	Сбытовая политика организации	
	Основы управления ценообразования	
5	<b>БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ</b>	Тест/оценка
	Понятие о бух.фин. учете	
	Системы и принципы ведения учета	

	Формы учета	
	Основы построения учета	
	Учет денежных операций	
	Учет денежных средств на расчетном счете	
	Валютный счет	
	Учет операций на спец. счетах	
	Учет финансовых вложений	
	Учет кредитов и займов	
	Учет расходов с подотчетными лицами	
	Учет расходов с поставщиками и подрядчиками	
	Учет расчетов с дебиторами и кредиторами	
	Учет нематериальных активов	
	Учет производственных запасов	
	Учет издержек производств и обращения	
6	<b>БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ</b>	Тест/оценка
	Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации	
	Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности	
	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	
	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат	
	Нормативный учет и «Стандарт-кост» на базе полных затрат	
	Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	
	Бюджетирование и контроль затрат	
	Организация бухгалтерского управленческого учета	
	Сегментарная отчетность организации	
7	<b>ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ</b>	Тест/оценка
	Сущность и функции финансов	
	Финансовая система страны, ее сферы и звенья	
	Финансовая политика и управление финансами	
	Государственные и муниципальные финансы	
	Государственный и муниципальный кредит	
	Основы функционирования финансов сферы материального производства и непромышленной сферы	
	Сущность, функции и виды денег	
	Денежная система	
	Денежный оборот и денежное обращение	
	Сущность кредита и его формы	
	Кредитно-банковская система	
	Операции коммерческого	
	Денежно-кредитное регулирование	
	Рынок ссудных капиталов	
	Финансовый рынок	
	Денежные рынки	
	Специализированные внебанковские кредитно-финансовые институты	
	Международные валютно-кредитные отношения	
	Международный кредит	
8	<b>УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ</b>	Тест/оценка

	Введение в управление качеством	
	Базовые концепции управления качеством	
	Комплексная система управления качеством	
	Инструменты менеджмента качества	
	Основные показатели и методики оценки качества объекта	
	Экономика качества	
	Менеджмент качества функциональных подразделений предприятия	
	Системы стандартизации качества	
	Сертификация продукции и систем менеджмента качества	
	Аудит качества и премии качества	
9	<b>БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ</b>	Тест/оценка
	Зачем нужен бизнес-план	
	Кто разрабатывает бизнес-план	
	Цели и стратегия	
	Структура бизнес-плана	
10	<b>УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ</b>	Тест/оценка
	Проект и объект управления	
	Классификация и характеристика	
	Жизненный цикл и фазы проекты	
	Окружение и участники проекта	
	Организационная структура проекта	
	Процесс управления проектом	
	Функции управления проектом	
	Проектное финансирование	
	Бизнес-план, оценка эффективности рисков и проекта	
	Кадровый аспект управления проектом	
11	<b>ИТОГОВАЯ РАБОТА</b>	ВКР

## 2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### 3.1. Материально-технические условия реализации программы

Занятия проходят в оборудованных аудиториях, с применением современной материально-технической базы: ноутбук (Intel Core i3 (Core i5) 4Gb RAM 500 Gb), проектор (возможностью видеотрансляции, компьютерами), флипчарт с бумагой, доска маркерная, маркеры разных цветов. Консультационная и информационная поддержка слушателей осуществляется службой технической поддержки с помощью электронной почты.

### 3.2. Педагогические условия

Под педагогическими условиями понимают «совокупность объективных возможностей содержания, форм, методов и материально-пространственной среды, направленных на решение поставленных в педагогике задач».

#### Процесс обучения включает:

- тестовые испытания, кейсы, деловые игры;
- доступ к базе знаний Института профессионального образования: лекциям, конференциям, семинарам, электронным конспектам, учебным пособиям, статьям экспертов и дополнительной литературе;

**Форма обучения – заочная с применением дистанционных технологий**



## Учебно-методическое обеспечение программы

№	Дисциплина	Учебно-методическое обеспечение
1	МЕНЕДЖМЕНТ. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА	Электронный учебник, тест
2	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ	Электронный учебник, тест
3	ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ	Электронный учебник, тест
4	МАРКЕТИНГ	Электронный учебник, тест
5	БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ	Электронный учебник, тест
6	БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ	Электронный учебник, тест
7	ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ	Электронный учебник, тест
8	УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ	Электронный учебник, тест
9	БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ	Электронный учебник, тест
10	УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ	Электронный учебник, тест
11	ИТОГОВАЯ РАБОТА	Методичка по написанию ВКР, темы ВКР

### 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Качество освоения программ оценивается итоговыми заданиями, подготовленными для каждой дисциплины (в системе СДО).

Итоговая оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительной профессиональной образовательной программы, является обязательной и проводится в форме защиты письменной итоговой аттестационной работы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Время, отводимое на подготовку итоговой аттестационной работы, составляет четыре недели. Итоговая аттестационная работа выпускника выполняется по тематике, согласованной с руководителем. Тематика итоговых аттестационных работ направлена на решение профессиональных задач.

Работа должна отражать знание сферы бухгалтерского учета, уровень профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями, умение разрабатывать новые подходы к решению профессиональных задач. К итоговой аттестационной работе предъявляются следующие общие требования: актуальность, конкретность, реальность, практическое применение, обоснование эффективности предлагаемых решений. В содержании работы должны прослеживаться: логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и чёткость формулировок; конкретность изложения результатов работы; доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Содержание итоговой аттестационной работы должно соответствовать названию темы. Итоговая аттестационная работа должна содержать следующие элементы: титульный лист; содержание; введение; главы работы (теоретическая, аналитическая, рекомендательная); заключение; список использованных источников; приложения.

Минимальный объем итоговой аттестационной работы без приложений должен составлять не менее 30 страниц.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 20 мин., 15 мин. предоставляется слушателю для сообщения содержания итоговой аттестационной работы. После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание ИАК. Открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка. При равном числе голосов, голос председателя решающий. Ведется протокол заседания ИАК, куда вносится решение комиссии о выдаче диплома о профессиональной переподготовке. Протокол подписывается председателем и членами ИАК, участвующими в заседании. В тот же день после оформления протокола заседания ИАК обучающимся объявляются результаты защиты итоговых аттестационных работ.

Защита выпускной квалификационной работы проходит в устной форме очно или очно с использованием аудио-визуальных средств.

## **5. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

1. Регламентация процессов управления проектами и портфелем проектов.
2. Разработка корпоративного стандарта управления проектами.
3. Внедрение международного опыта управления проектами в деятельность российской организации.
4. Внедрение офиса управления проектами в деятельность компании.
5. Планирование как ключевой процесс в управлении проектами.
6. Внедрение корпоративной информационной системы управления проектами в деятельность компании.
7. Управление портфелем проектов.
8. Интеграция системы управления проектами в корпоративную систему управления.
9. Разработка и внедрение корпоративной системы мотивации в проектно-ориентированной компании.
10. Разработка стратегии корпоративного обучения и развития персонала проектно-ориентированной компании.
11. Управление проектом на действующем предприятии (на примере конкретного проекта)
12. Управление проектом создания нового предприятия
13. Разработка стандарта управления проектами на предприятии
14. Качественный менеджмент проекта – базис его качественного результата
15. Инструментальные средства достижения качественных результатов на каждом этапе менеджмента качества проекта

16. Менеджмент качества проекта в контексте общекорпоративной системы менеджмента качества
17. Система показателей результатов проекта на основе стратегического анализа
18. Разработка регламента управления проектами на основе моделирования процессов
19. Интеграция стратегического и проектного управления на предприятии
20. Формирование и развитие команды проекта